



AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI OPERATORI ECONOMICI DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETT. a), b), c), d), e), f), g) D.LGS. 50/2016 A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INERENTI LA GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI DEL COMUNE DI BRENZONE SUL GARDA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE DEL CITTADINO

VISTA e richiamata la determinazione a contrattare del Responsabile del Settore del Cittadino del Comune di Brenzone sul Garda NRG 326 del 08/11/2018 avente ad oggetto: "**SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI NEI CIMITERI COMUNALI - TRIENNIO 2019-2021. AVVIO INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**";

VISTO il D.Lgs 50/2016;

AVVISA CHE

questo Comune intende espletare un'indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata, per l'affidamento ad operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016, aventi le specifiche ed inderogabili caratteristiche e requisiti di seguito evidenziati, dei servizi inerenti la gestione dei cimiteri comunali, come meglio sotto specificato, a partire dal 01/01/2019 e fino al 31.12.2021.

INVITA

i suddetti operatori economici a presentare domanda di partecipazione, in carta semplice a mezzo PEC (brenzone.vr@cert.ip-veneto.net).

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente indagine è finalizzata alla individuazione di operatori economici da invitare ai sensi dell'art. 36, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dunque la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune di Brenzone sul Garda, che sarà libero di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

Il comune di Brenzone sul Garda si riserva la facoltà di individuare, secondo le modalità di seguito indicate, almeno cinque soggetti idonei ai quali sarà richiesto, con lettera di invito da parte della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana del Baldo, di presentare l'offerta.

STAZIONE APPALTANTE:

Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana del Baldo Villa Nichesola - Platano, 6
37013 Caprino Veronese (VR) Tel: **0456230878** – Fax: **0456230873**
Email: **baldo@unionebaldo.vr.it**
Pec: **unionebaldo@pec.it**
<http://www.unionebaldo.vr.it/baldo/>

IMPORTO DEL SERVIZIO:

il valore contrattuale del servizio per il periodo dal 01/01/2019 e fino al 31/12/2021 viene stimato in complessivi € 45.720,00 (quarantacinquemilasettecentoventi), oltre ad IVA 22% ai sensi di legge.

DURATA DEL SERVIZIO:

il contratto avrà la durata a decorrere dal 01/01/2019 e fino al 31/12/2021.
L'Appaltatore si obbliga, per il solo fatto di partecipare alla gara, ad iniziare il servizio dopo il ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva, anche in eventuale pendenza della stipula del contratto; i pagamenti saranno effettuati comunque solamente dopo la stipula del contratto d'appalto e la presentazione di idonea e regolare fatturazione delle prestazioni eseguite.

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO E LUOGO DI ESECUZIONE:

per Cimiteri Comunali si intendono i seguenti Cimiteri ubicati sul territorio comunale di Brenzone sul Garda:

- Cimitero di Castello
- Cimitero di Magugnano
- Cimitero di Castelletto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei servizi inerenti la gestione dei Cimiteri Comunali e precisamente:

- a) esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione
- b) manutenzione ordinaria dei Cimiteri Comunali
- c) gestione amministrativa delle operazioni cimiteriali, delle concessioni cimiteriali di aree, loculi ed ossari
- d) raccolta e conferimento di tutti i rifiuti prodotti all'interno dei Cimiteri Comunali

Comune di Brenzone sul Garda, Settore Amministrativo Contabile
indirizzo Via XX Settembre, 8 – 37010 Brenzone sul Garda (VR)
istruttore pratica
Responsabile Settore Marra Dott.ssa Maria Assunta
telefono - fax 045.6589500 - 045.7420707

Prot. 13196 del 09/112018
e-mail contabile@comune.brenzone.vr.it
internet www.comune.brenzone.vr.it
posta certificata pec brenzone.vr@cert.ip-veneto.net
codice fiscale e p. iva 00661110239



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

PROCEDURA DI GARA:

Si procederà con gara, ai sensi dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016, con il criterio del massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Il prezzo contrattuale sarà quello risultante dall'applicazione del ribasso dell'aggiudicatario sia rispetto al prezzo a base di gara per le prestazioni a corpo che rispetto a prezzo posto a base di gara per le prestazioni a prezzi unitari.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA:

Alla procedura negoziata finalizzata all'affidamento del servizio oggetto del presente avviso saranno ammessi tutti gli operatori che avranno manifestato l'interesse a partecipare.

Qualora il numero delle manifestazioni d'interesse pervenute fosse minore di 5, si procederà con l'integrazione degli operatori economici mancanti fino al raggiungimento di 5, mediante estrazione automatica operata con la funzione prevista nel MECUC.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI INVITO:

la manifestazione d'interesse dovrà prevenire, a mezzo PEC, **entro le ore 12.00 del giorno 27 NOVEMBRE 2018**, pena la non ammissione alla procedura, utilizzando il modello allegato al presente avviso.

Tale richiesta dovrà riportare la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI OPERATORI ECONOMICI DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETT. a), b), c), d), e), f), g) D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INERENTI LA GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI DEL COMUNE DI BRENZONE SUL GARDA"**.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

Saranno ammessi a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, sia a livello individuale sia in raggruppamenti temporanei di impresa, gli operatori economici di cui agli artt. 45 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016, operanti nel settore di attività "servizi dimateriali" e iscritti nel M.e.c.u.c. dell'Unione Montana Baldo Garda in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Qualora gli operatori economici, che abbiano manifestato interesse rispondendo al presente avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Brenzone sul Garda, non risultassero essere iscritti ed operativi nella C.U.C. dell'Unione Baldo Garda non potranno

Comune di Brenzone sul Garda, Settore Amministrativo Contabile
indirizzo Via XX Settembre, 8 – 37010 Brenzone sul Garda (VR)
istruttore pratica
Responsabile Settore Marra Dott.ssa Maria Assunta
telefono - fax 045.6589500 - 045.7420707

Prot. 13196 del 09/112018
e-mail contabile@comune.brenzone.vr.it
internet www.comune.brenzone.vr.it
posta certificata pec brenzone.vr@cert.ip-veneto.net
codice fiscale e p. iva 00661110239



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

successivamente essere destinatari della lettera di invito da parte della stessa C.U.C. e pertanto sarà automaticamente loro preclusa la possibilità di partecipare alla procedura di gara.

Per maggiori informazioni e iscrizioni al M.E.C.U.C. dell'Unione Baldo Garda si invita a consultare il sito internet www.unionebaldo.vr.it visitando l'apposita sezione "M.E.C.U.C."

Possono presentare domanda di partecipazione gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- requisiti di ordine generale:

- a) assenza delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e della stipula dei relativi contratti con la pubblica amministrazione
- b) regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 68/1999)
- c) regolarità con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. n. 66/2002 e secondo la normativa vigente

- requisiti di idoneità professionale:

1. iscrizione nei registri della CCIA competente o Ente equivalente, per l'attività principale oggetto dell'affidamento: servizi cimiteriali

- requisiti di capacità tecnico-professionale:

- esperienza specifica nel settore: avere effettuato almeno 1 (uno) servizio cimiteriale inerente l'oggetto dell'affidamento negli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017), per conto di pubbliche amministrazioni, con caratteristiche analoghe alla tipologia di servizio del presente appalto per un importo complessivo non inferiore ad € 15.000,00 (euro quindicimila/00); tali servizi dovranno essere stati svolti regolarmente e con buon esito, senza che siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori
- elenco dei lavori eseguiti negli ultimi tre anni, tale elenco dovrà essere corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei lavori più importanti (Allegato XVII parte seconda lettera a) e i) richiamato dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016);

- requisiti di capacità economico-finanziaria:

- dichiarazione concernente il fatturato d'impresa, attestante un fatturato d'impresa complessivo nel triennio precedente (2015-2016-2017) non inferiore a € 50.000,00 (euro cinquantamila/00).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – TRATTAMENTO DEI DATI

il responsabile del procedimento di manifestazione di indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata è individuato nel Responsabile del Settore del Cittadino, Dott.ssa Marra Maria Assunta, del Comune di Brenzone sul Garda; il responsabile del procedimento di gara è individuato nel Responsabile della

Comune di Brenzone sul Garda, Settore Amministrativo Contabile
indirizzo Via XX Settembre, 8 – 37010 Brenzone sul Garda (VR)
istruttore pratica
Responsabile Settore Marra Dott.ssa Maria Assunta
telefono - fax 045.6589500 - 045.7420707

Prot. 13196 del 09/112018
e-mail contabile@comune.brenzone.vr.it
internet www.comune.brenzone.vr.it
posta certificata pec brenzone.vr@cert.ip-veneto.net
codice fiscale e p. iva 00661110239



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana del Baldo per la fase di svolgimento della gara, sino alla proposta di aggiudicazione; per la fase di esecuzione del contratto, dopo l'aggiudicazione definitiva, il responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile del Settore del Cittadino, Dott.ssa Marra Maria Assunta, del Comune di Brenzone sul Garda.

I dati personali delle imprese partecipanti raccolti dall'Amministrazione Comunale per l'espletamento della gara d'appalto saranno trattati esclusivamente per i fini della procedura di gara medesima e per i successivi adempimenti contrattuali, che risultino disciplinati dalle norme di legge e di regolamento.

L'Affidatario sarà considerato RESPONSABILE AL TRATTAMENTO ai sensi del Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n. 679. Il trattamento dei dati conferiti deve avvenire con logiche strettamente correlate alle finalità del servizio e con modalità che garantiscano la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi, attraverso l'adozione di misure idonee a impedirne l'alterazione, la cancellazione, la distruzione, l'accesso non autorizzato o il trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Titolare del trattamento è il Comune di Brenzone s/G.

ALTRE INFORMAZIONI

Per ogni informazione o richiesta di chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Ragioneria al numero 045/6589511, e-mail: contabile@comune.brenzone.vr.it specificando nell'oggetto "**Procedura per l'affidamento dei servizi cimiteriali del Comune di Brenzone sul Garda**" Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Marra Maria Assunta responsabile del settore Amministrativo Contabile.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di **Brenzone sul Garda** nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti" -- > "Avvisi, bandi ed inviti" (<http://www.comune.brenzone.vr.it>);

Eventuali informazioni o chiarimenti saranno pubblicati nello stesso sito internet sopraindicato.

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE DEL CITTADINO

Dott.ssa Marra Maria Assunta

Comune di Brenzone sul Garda, Settore Amministrativo Contabile
indirizzo Via XX Settembre, 8 - 37010 Brenzone sul Garda (VR)
istruttore pratica
Responsabile Settore Marra Dott.ssa Maria Assunta
telefono - fax 045.6589500 - 045.7420707

Prot. 13196 del 09/112018
e-mail contabile@comune.brenzone.vr.it
internet www.comune.brenzone.vr.it
posta certificata pec brenzone.vr@cert.ip-veneto.net
codice fiscale e p. iva 00661110239

