



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

Procedura per la nomina del Nucleo di Valutazione della performance (NdV) in forma monocratica del Comune di BRENZONE SUL GARDA (VR)

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE E PROGRAMMAZIONE

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Rilevato che

- quest'Amministrazione intende procedere alla nomina del componente del Nucleo di Valutazione della Performance mediante avviso pubblico

RENDE NOTO

che è indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature per l'affidamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione della performance (NdV) in forma monocratica

OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione della performance. In particolare i NdV :

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate alla Giunta e al Consiglio, nonché alla Corte dei conti e/o all'Ispettorato per la funzione pubblica;
- c) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- f) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- g) svolge qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

COMPOSIZIONE - DURATA IN CARICA - DECORRENZA

Il Nucleo di Valutazione è MONOCRATICO;

- la durata dell'incarico è triennale e può essere rinnovato una sola volta. Il N.d.V. resta comunque in carica fino alla nomina del nuovo componente, salvo revoca o sostituzione;
- l'incarico decorre dal 01 aprile 2026.
- La nomina è del Sindaco che, con proprio Decreto, nomina nucleo monocratico di valutazione del Comune di Brenzone sul Garda. La nomina viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula, e di tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione. Il Sindaco potrà richiedere ai partecipanti un colloquio individuale.



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

REQUISITI PERSONALI E PROFESSIONALI

Ai fini della partecipazione alla presente selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o cittadini dell'Unione Europea;
- essere in possesso di diploma di laurea quadriennale conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero laurea specialistica o laurea magistrale in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche;
- aver maturato esperienze in materia di management, nella misurazione e valutazione della performance e dei risultati, nella pianificazione e controllo di gestione, ovvero di essere in possesso di un'esperienza giuridico-amministrativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza;
- Le citate competenze saranno desunte dall'esame dei curricula, e riconducibili ad esperienze formative e/o concrete direttamente acquisite.

CAUSE D'INCOMPATIBILITÀ E DI INCONFERIBILITÀ

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore. In particolare:

1. i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
2. associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche;
3. i soggetti che versano in una delle condizioni seguenti: a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione); b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione comunale nel triennio precedente la nomina; c) siano responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza presso il Comune di Brenzone sul Garda); d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado; e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura; f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il NdV; g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione; h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di posizione organizzativa in servizio nell'Ente, con gli Assessori e con i Consiglieri comunali e con dirigenti o membri dei Consigli di Amministrazione delle Società partecipate e degli altri Enti il cui elenco è reperibile sul sito istituzionale del Comune di Brenzone sul Garda, nella sezione Amministrazione Trasparente; i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del NdV prima della scadenza del mandato; j) siano Revisori dei Conti presso la stessa amministrazione; k) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000.

LIMITI E APPARTENENZA AD ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

Qualora, con la presentazione della manifestazione di interesse, si verifichi il superamento dei limiti previsti dall'art. 8 del D.M. del 2 dicembre 2016, il candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi prima di accettare la nomina da parte di questa amministrazione. Analogamente, se dipendente pubblico, il soggetto candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi prima di accettare la nomina di cui in oggetto.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E PROCEDURA PREVISTA

Gli interessati alla nomina a Nucleo di Valutazione del Comune di Brenzone sul Garda (VR) dovranno

Comune di Brenzone sul Garda, Settore Amministrativo Contabile e Programmazione
indirizzo Via XX Settembre, 8 – 37010 Brenzone sul Garda (VR)
istruttore pratica
Responsabile Settore Dott.ssa Marra Maria Assunta
telefono - fax 045.6589500 - 045.7420707

Protocollo numero: 3008 del 10/03/2026
e-mail contabile@comune.brenzone.vr.it
internet www.comune.brenzone.vr.it
posta certificata pec brenzone.vr@cert.ip-veneto.net
codice fiscale e p. iva 00661110239



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

presentare apposita domanda utilizzando il modulo di domanda di partecipazione (all. A) per la nomina a Nucleo di Valutazione, allegato al presente avviso, che andrà debitamente compilato in tutte le sue parti, firmato e datato, a pena di esclusione. La domanda, così redatta, dovrà essere corredata da:

- a) curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, contenente l'indicazione o la descrizione degli elementi che il candidato ritenga utili per la valutazione (qualora il candidato abbia già rivestito o rivesta il ruolo di componente del NdV deve darne adeguata indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento ed illustrare l'attività svolta in tale qualità);
- b) relazione illustrativa accompagnatoria al curriculum vitae, in formato libero, in cui il candidato illustrerà le esperienze significative in relazione al ruolo da svolgere, datata e sottoscritta;
- c) copia di un documento d'identità personale. Alla domanda non dovrà essere allegata documentazione ulteriore a quella richiesta.

La domanda potrà essere presentata e pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 20 marzo 2026 nei seguenti modi:

- tramite consegna a mano al Servizio Protocollo presso Palazzo Comunale, posto in via XX Settembre 8, 37010 Brenzone sul Garda, (Vr) negli orari di apertura al pubblico;
- tramite spedizione con avviso di ricevimento all'indirizzo riportato sul modulo di domanda;
- in formato digitale, a mezzo PEC, all'indirizzo di posta elettronica: brenzone.vr@cert.ip-veneto.net. In tal caso l'oggetto della Pec dovrà contenere la dicitura: "Contiene candidatura per la nomina del NdV".

Il modulo e il presente avviso sono reperibili sul sito www.comune.brenzone.vr.it e sotto la sezione 'Amministrazione trasparente', Sottosezione Performance, Sistema di misurazione e valutazione della performance e anche sotto la sezione 'Consulenti e collaboratori'. Agli effetti dell'osservanza del termine prescritto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede:

- il timbro a data dell'ufficio postale di destinazione, per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
 - il timbro a data apposto dal Protocollo del Comune di Brenzone sul Garda, per le domande presentate a mano;
 - la ricevuta di accettazione del sistema di posta elettronica certificata, per le domande inviate a mezzo PEC.
- Qualunque difformità delle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla selezione e, in particolare, non sarà presa in considerazione la domanda di partecipazione nei seguenti casi:
- domanda pervenuta al Comune di Brenzone sul Garda con modalità di presentazione diversa da quelle previste nel presente avviso;
 - domanda non compilata conformemente allo schema allegato al presente avviso (Allegato A) e/o non sottoscritta.
 - documentazione a corredo della domanda del presente avviso priva di data e firma.

Il Comune di Brenzone sul Garda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

MODALITÀ DI NOMINA

Il componente del Nucleo di Valutazione della performance è nominato dal Sindaco fra i soggetti, aventi i requisiti sopra indicati, che abbiano presentato la propria candidatura a seguito dell'avviso pubblicato sul Sito web istituzionale dell'Ente. La scelta avviene mediante la valutazione dei curricula professionali ed esperienziali presentati oltre ad eventuale colloquio, effettuato dal Sindaco, secondo quanto previsto da questa procedura e da quanto indicato nel D. Lgs 150/2009. Il curriculum del membro del Nucleo di Valutazione ed il rispettivo atto di nomina saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'amministrazione.

COMPENSO

Il compenso, per ciascun anno di attività, è fissato in € 3.000,00 (Euro tremila/00), comprensivi di IVA e/o oneri previdenziali e fiscali se dovuti per legge e verrà corrisposto in unica rata posticipata. Il compenso è



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Ragioneria

omnicomprensivo di eventuali spese di trasferta e di qualsiasi altra spesa connessa allo svolgimento dell'incarico del componente unico del NdV, incluse eventuali spese forfettarie.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Servizio Personale provvederà al riscontro delle candidature pervenute, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei curricula allegati. I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco. Per detti soggetti, il Sindaco effettuerà la valutazione attraverso l'esame dei curricula ed, eventualmente, attraverso un colloquio anche telefonico.

INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Sindaco, al candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata intuitu personae dal Sindaco stesso a seguito di valutazione dei curricula professionali e delle relazioni illustrative accompagnatorie e dell'eventuale colloquio. Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi. Gli esiti della presente procedura saranno comunicati individualmente a tutti i partecipanti. A norma del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. L'informativa dettagliata è allegata in calce alla domanda di partecipazione. Gli interessati possono rivolgersi per qualsiasi chiarimento o informazione al Servizio Segreteria negli orari di apertura al pubblico.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'ente per la durata di 10 giorni consecutivi, consultabile sul sito istituzione dell'ente www.comune.brenzone.vr.it e reso disponibile presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Brenzone sul Garda. Per eventuali richieste di è possibile contattare il responsabile del procedimento Marra dott.ssa Maria Assunta – 0456589500; contabile@comune.brenzone.vr.it .-

Brenzone sul Garda, 10.03.2026

Il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile
e Programmazione
Marra Dott.ssa Maria Assunta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Comune di Brenzone sul Garda, Settore Amministrativo Contabile e Programmazione
indirizzo Via XX Settembre, 8 – 37010 Brenzone sul Garda (VR)
istruttore pratica
ResponsabileSettore Dott.ssa Marra Maria Assunta
telefono - fax 045.6589500 - 045.7420707

Protocollo numero: 3008 del 10/03/2026
e-mail contabile@comune.brenzone.vr.it
internet www.comune.brenzone.vr.it
posta certificata pec brenzone.vr@cert.ip-veneto.net
codice fiscale e p. iva 00661110239